福建省市场监督管理局

科技项目管理系统财务用户手册

适用范围：技术机构财务负责人

1. **系统访问地址及技术支持**

1.访问地址

<http://220.160.52.163:8193/was/login.jsp>

2.技术支持

系统讨论群：472052868

维护热线：15528803085

技术人员：陈刚 15528803085

郑开新 15980601560



1. **账号注册**

技术机构财务负责人可在系统中自主注册账号，注册后须所属技术机构审核通过后正常使用，可在“审核进度”中查看审核进度。

1.账号注册



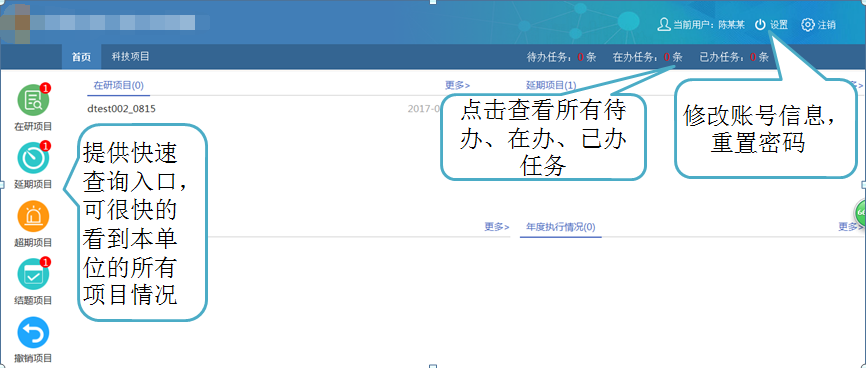
2.查询审核进度





1. **系统首页**

首页提供快捷通道、任务统计、账号信息设置等。



1. **科技项目管理页面**



1. **年度执行情况**

各单位每年度必须申报项目年度执行情况，未填写年度执行情况的项目将不允许提起验收。

年度执行情况包括“进度完成情况”、“项目经费资金活动表”和“项目经费年度支出明细”。

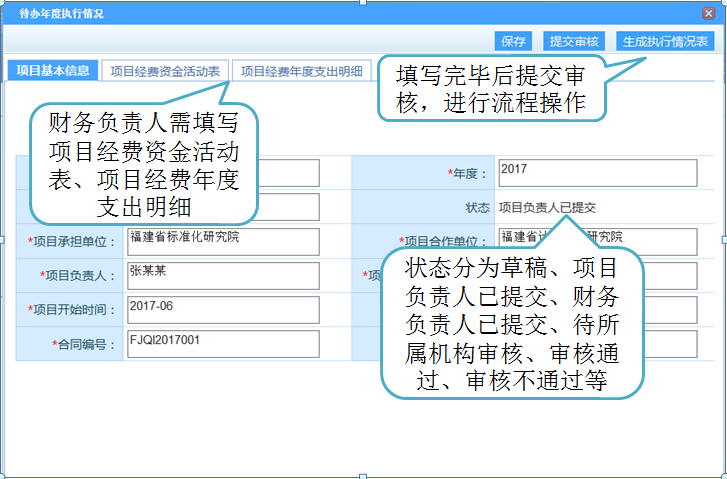
1. 发起填报

从“科技项目”管理页面中依次点击“实施管理”—> “年度执行情况”—> “新增”进行填写年度执行情况。



2.填写财务执行情况

“项目经费资金活动表”和“项目经费年度支出明细”，由技术机构财务负责人填写。



项目负责人和技术机构财务负责人填写完毕提交后，由所属技术机构进行审核，审核通过后省局经办人可查看该任务信息。